BEIERHOLM
VI SKABER BALANCE

Industrien i Valby's Sociale Fond

Druehaven 25, 2500 Valby
CVR-nr. 37 55 29 25

Årsrapport for 2021

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Årsrapporten er godkendt på bestyrelsesmøde,
den 24. februar 2022

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 13
Resultatopgørelse	14
Balance	15 - 16
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18 - 25

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Fondsoplysninger m.v.

Fonden

Industrien i Valby's Sociale Fond
Druehaven 25
2500 Valby
Hjemsted: København
CVR-nr.: 37 55 29 25
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Gotfred Blom

Bestyrelse

Søren Hjuler Vogelsang
Gotfred Blom
Arne Engholm Pedersen
Jørn Elniff Fausild
Peter Schaumburg-Müller
Lone Lund-Rasmussen
Kiddy Amry Elkholy

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Industrien i Valby's Sociale Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Valby, den 24. februar 2022

Direktionen

Gotfred Blom

Bestyrelsen

Søren Hjuler Vogelsang Formand	Gotfred Blom	Arne Engholm Pedersen
Jørn Elniff Fausild	Peter Schaumburg-Müller	Lone Lund-Rasmussen
Kiddy Amry Elkholy		

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Til bestyrelsen i Industrien i Valby's Sociale Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Industrien i Valby's Sociale Fond for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNWC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 24. februar 2022

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Michael Bach
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne16679

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Væsentligste aktiviteter

Fondens aktiviteter består i udlejning af ejendomme.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK 2.032.049 mod DKK -309.870 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en egenkapital på DKK 82.535.566.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Fondens uddelingspolitik

Fonden har udarbejdet en uddelingspolitik, der tilsikrer at uddelinger sker efter fondens formål. Fondens hensættelser til uddelingsformål skal så vidt muligt bruges det følgende år.
Der er i 2021 foretaget uddelinger af kr. 1.479.046 ud af en uddelingsramme på kr. 1.581.5133 til støtte til institutioner, projekter og sociale arrangementer og specificeres s åledes:
Vami, Valby, Multisygdom og Intervention. pilotprojekt kr. 1.205.746.
Aktiv hele livet, projekt kr. 55.000
Kulbaneparkens Venner kr. 47.000
Valby Værested kr. 8.200
Zoologisk Have kr. 75.000
Langgadehus kr. 54.000
Valbyspil kr. 14.000
Huset William kr. 20.100
Der er tilbageført uddelinger fra tidligere år med kr. 125.537, da bevillingerne ikke blev aktuelle.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om Bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges.

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Fondens bestyrelse har fastsat en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen på 78 år.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 7 medlemmer.

Søren Hjuler Vogelsang

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Alder og køn: 75 år, mand
Stilling: Forhenværende direktør
Dato for indtræden i bestyrelsen: 03.11.2015. Medlemmet er genvalgt i 2020 og den nuværende valgperiode udløber 01.03. 2022.
Særlige kompetencer: Over 40 års erhvervserfaring, virksomhedsledelse, organisation og økonomi
Øvrige ledelseserhverv:
Arwos Holding A/S (bestyrelsesmedlem)
Arwos Service A/S (bestyrelsesmedlem)
Arwos Spildevand A/S (bestyrelsesmedlem)
Arwos Vand A/S (bestyrelsesmedlem)
Arwos Affald A/S (bestyrelsesmedlem)
Arwos Deponi A/S (bestyrelsesmedlem)
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Gotfred Blom
Alder og køn: 76 år, mand
Stilling: Direktør
Dato for indtræden i bestyrelsen: 03.11.2015. Medlemmet er genvalgt i 2020 og den nuværende valgperiode udløber 01.03. 2022.
Særlige kompetencer: over 40 års erhvervserfaring, virksomhedserfaring,
og bestyrelsesesarbejde i frivillige organisationer
Øvrige ledelseserhverv: Ingen
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Arne Engholm Pedersen
Alder og køn: 71 år, mand
Stilling: Pensioneret fra H.Lundbeck.
Dato for indtræden i bestyrelsen: 03.11.2015. Medlemmet er genvalgt i 2020 og den nuværende valgperiode udløber 01.03. 2022
Særlige kompetencer: over 40 års erfaring fra H.Lundbesk. Bosiddende i Valby.
Øvrige ledelseserhverv: Ingen
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Jørn Elniff Fausild
Alder og køn: 73 år, mand
Stilling: Pensioneret medarbejder FLS
Dato for indtræden i bestyrelsen: 03.11.2015. Medlemmet er genvalgt i 2020 og den nuværende valgperiode udløber 01.03. 2022.
Særlige kompetencer: over 40 års erhvervserfaring og ledelseserfaring i FLS

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNWC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Øvrige ledelseserhverv: Ingen
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Peter Schaumburg-Müller
Alder og køn: 71 år, mand
Stilling: Advokat
Dato for indtræden i bestyrelsen: 03.11.2015. Medlemmet er genvalgt i 2020 og den nuværende valgperiode udløber 01.03. 2022.
Særlige kompetencer: Medlem og formand for en række bestyrelser i danske og udenlandske selskaber.
Øvrige ledelseserhverv:
Lysgaard ShipHolding A/S (bestyrelsesformand)
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Lone Lund-Rasmussen
Alder og køn: 68 år,kvinde
Stilling: Udviklingsdirektør i PAB
Dato for indtræden i bestyrelsen: 26.02.2019 og den nuværende valgperiode udløber 01.03.2022.
Særlige kompetencer: Jurist, 30 års erfaring med administration og byggeri af ejendomme som administrerende direktør
Øvrige ledelseshverv:
Housing Foundation Copenhagen - fond (bestyrelsesmedlem)
Nykredit, repræsentantskabet
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Kiddy Amry Elkholy
Alder og køn: 75 år, kvinde
Stilling: fhv. plejehjemsforstander
Dato for indtræden i bestyrelsen: 03.11.2015. Medlemmet er genvalgt i 2020 og den nuværende valgperiode udløber 01.03. 2022.
Særlige kompetencer: Plejehjemsleder i 25 år, bestyrelsesarbejde i foreninger med tilknytning til ældre og handicappede
Øvrige ledelseserhverv: Ingen
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Bestyrelsesmedlemmer udpeges ud fra, at der skal være en passende sammensætning af personlige og erhvervskompetencer i forhold til den samlede bestyrelse og fondens aktiviteter.

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Resultatopgørelse

Note		2021 DKK	2020 DKK
	Lejeindtægter	**8.227.519**	**6.442.320**
	Ejendomsomkostninger	-3.358.658	-4.320.678
	Andre eksterne omkostninger	-467.693	-604.056
	Bruttofortjeneste	**4.401.168**	**1.517.586**
1	Personaleomkostninger	-1.023.168	-636.477
	Resultat før af- og nedskrivninger	**3.378.000**	**881.109**
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-668.741	-521.912
	Resultat af primær drift	**2.709.259**	**359.197**
	Finansielle indtægter	6.812	2.337
	Finansielle omkostninger	-469.900	-613.857
	Resultat før skat	**2.246.171**	**-252.323**
2	Skat af årets resultat	-214.122	-57.547
	Årets resultat	**2.032.049**	**-309.870**

Forslag til resultatdisponering

Overført til uddelingsrammen	2.000.000	0
Overført resultat	32.049	-309.870
I alt	**2.032.049**	**-309.870**

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Balance

AKTIVER

Note		31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
	Grunde og bygninger	122.810.559	123.456.581
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	151.351	174.070
3	**Materielle anlægsaktiver i alt**	**122.961.910**	**123.630.651**
	Anlægsaktiver i alt	**122.961.910**	**123.630.651**
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	23.873	31.071
	Tilgodehavende fondsskat	0	50.792
	Andre tilgodehavender	254.839	100.572
	Periodeafgrænsningsposter	11.480	0
	Tilgodehavender i alt	**290.192**	**182.435**
	Andre værdipapirer og kapitalandele	247.710	263.352
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	**247.710**	**263.352**
	Likvide beholdninger	**2.947.836**	**1.744.224**
	Omsætningsaktiver i alt	**3.485.738**	**2.190.011**
	Aktiver i alt	**126.447.648**	**125.820.662**

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

PASSIVER

Note		31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
	Fondskapital	79.812.268	79.812.268
	Overført resultat	495.294	463.245
	Uddelingsramme	2.228.004	1.581.513
	Egenkapital i alt	**82.535.566**	**81.857.026**
	Hensættelser til udskudt skat	8.945	5.825
	Hensatte forpligtelser i alt	**8.945**	**5.825**
4	Gæld til realkreditinstitutter	41.110.150	41.079.018
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	**41.110.150**	**41.079.018**
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	406.947	309.337
	Fondsskat	60.416	0
	Anden gæld	2.274.432	2.563.530
	Periodeafgrænsningsposter	51.192	5.926
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	**2.792.987**	**2.878.793**
	Gældsforpligtelser i alt	**43.903.137**	**43.957.811**
	Passiver i alt	**126.447.648**	**125.820.662**

5 Oplysninger om dagsværdi
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
7 Nærtstående parter

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Fonds-kapital	Overført resultat	Uddelings-ramme	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21				
Saldo pr. 01.01.21	79.812.268	463.245	1.581.513	81.857.026
Årets uddelinger	0	0	-1.353.509	-1.353.509
Forslag til resultatdisponering	0	32.049	2.000.000	2.032.049
Saldo pr. 31.12.21	79.812.268	495.294	2.228.004	82.535.566

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

	2021 DKK	2020 DKK

1. Personaleomkostninger

Lønninger	1.015.642	629.899
Andre omkostninger til social sikring	7.526	6.578
I alt	1.023.168	636.477
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1
Vederlag til ledelsen:		
Vederlag til direktion og bestyrelse	860.000	515.820
Vederlag til hvert medlem af ledelsen:		
Gotfred Blom	435.000	365.820
Søren Hjuler Vogelsang	100.000	30.000
Peter Schaumburg-Müller	75.000	30.000
Gotfred Blom	50.000	15.000
Arne Engholm Pedersen	50.000	15.000
Kiddy Amry Elkholy	50.000	15.000
Jørn Elniff Fausild	50.000	15.000
Lone Lund-Rasmussen	50.000	30.000
Vederlag til bestyrelsen i alt	425.000	150.000

2. Skat af årets resultat

Skat af årets resultat	211.002	51.722
Årets regulering af udskudt skat	3.120	5.825
I alt	214.122	57.547

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNWC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

3. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.21	125.005.984	196.789
Kostpris pr. 31.12.21	125.005.984	196.789
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-1.459.229	-22.719
Afskrivninger i året	-736.196	-22.719
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-2.195.425	-45.438
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	122.810.559	151.351

4. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.21	Gæld i alt 31.12.20
Gæld til realkreditinstitutter	42.000.000	41.110.150	41.079.018
I alt	42.000.000	41.110.150	41.079.018

5. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele	I alt
Dagsværdi pr. 31.12.21	247.710	247.710
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-15.642	-15.642

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 42.000 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 80.073.

Fonden har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 4.300, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 122.811. Ejerpantebrevene er deponeret til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter.

7. Nærtstående parter

Transaktioner	Relation	2021 DKK

Vederlag til ledelsen fremgår af note 1. Personaleomkostninger.

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

8. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Lejeindtægter

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Lejeindtægter måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

,Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger samt vederlag til bestyrelsen.

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest-værdi, procent
Bygninger	40	75
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7-10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiel omkostning.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jørn Elniff Fausild
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-975882290880
IP: 87.59.xxx.xxx
2022-03-01 08:47:58 UTC
NEM ID

Kiddy Amry El'Kholy
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-689748254679
IP: 188.177.xxx.xxx
2022-03-01 10:19:30 UTC
NEM ID

Peter Schaumburg-Müller
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-825445042645
IP: 93.162.xxx.xxx
2022-03-01 12:27:41 UTC
NEM ID

Gotfred Edvard Grip Blom
Direktør
Serienummer: PID:9208-2002-2-215464638433
IP: 87.63.xxx.xxx
2022-03-01 13:21:05 UTC
NEM ID

Gotfred Edvard Grip Blom
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-215464638433
IP: 87.63.xxx.xxx
2022-03-01 13:21:05 UTC
NEM ID

Arne Engholm Pedersen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-366930338385
IP: 80.198.xxx.xxx
2022-03-01 15:11:45 UTC
NEM ID

Søren Hjuler Vogelsang
Bestyrelsesformand
Serienummer: PID:9208-2002-2-166001933098
IP: 188.183.xxx.xxx
2022-03-02 15:46:07 UTC
NEM ID

Lone Lund-Rasmussen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-093310014055
IP: 176.22.xxx.xxx
2022-03-04 12:17:12 UTC
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Michael Bach
Statsautoriseret revisor
Serienummer: CVR:32895468-RID:83494457
IP: 212.98.xxx.xxx
2022-03-07 09:18:16 UTC
NEM ID

Peter Schaumburg-Müller
Dirigent
Serienummer: PID:9208-2002-2-825445042645
IP: 93.162.xxx.xxx
2022-03-07 16:16:21 UTC
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: 8G2BL-6CNMC-0A61F-18UG6-ZPK86-0SX0E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**